



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
CENTRUL DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ
CĂLĂRAȘI
Str. Progresului, nr. 4
bis, Călărași, 910071, tel/fax 0242311735
CIF 19090039
e-mail: camscalarasi@yahoo.com



Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

Centrul de Asistență Medico-Socială cu sediul în localitatea Călărași, strada Progresului, nr. 4 bis, județul Călărași, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului*: execuție
2. Denumirea postului: infirmier, post , pe perioadă nedeterminată, la Biroul Medico-Social
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: -
4. Scopul principal al postului: de a acorda servicii de îngrijire și igienă asistaților
5. Numărul de posturi: 2

1. Nivelul postului*: execuție
2. Denumirea postului: îngrijitor, post vacant, pe perioadă nedeterminată, la Compartimentul Financiar Contabil și Administrativ
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: -
4. Scopul principal al postului: asigurarea și efectuarea zilnică a curățeniei
5. Numărul de posturi: 1

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la sediul social al unității din Strada Progresului, nr.4 bis, compartimentul Financiar Contabil și Administrativ, tel. 0242/311735, persoana de contact Dulce Florina, email: camscalarasi@yahoo.com
Termenul de depunere a dosarelor : 07.04.2023, ora 14.00, la sediul instituției.

Condițiile generale

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

Infirmier G/M

- diplomă de studii generale/medii
- diplomă de calificare infirmier
- vechime în muncă minim 1 an

Îngrijitor G/M

- diplomă de studii generale/medii
- nu necesită vechime în muncă

BIBLIOGRAFIE COMUNĂ

- 1) Constituția României;
- 2) Legea nr.202/2002- privind egalitatea de șanse între femei și bărbați,cu modificările și completările ulterioare;
- 3) O.G.nr.137/2000- privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată,cu modificările și completările ulterioare;
- 4) O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, modificat și completat;

TEMATICA

1) Constituția României,

- TITLUL I-principii generale;
- TITLUL II- CAP.II- drepturile și libertățile fundamentale;

2) Legea nr.202/2002- privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați

- CAP.II- Egalitatea de șanse între femei și bărbați în domeniul muncii;

3) O.G.nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de

discriminare

- CAP.I, Principii și definiții,
- CAP.II- secțiunea I- Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie;

4) O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ

- PARTEA a VI-a- Statutul funcționarilor publici,prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice;

TITLUL III- Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Bibliografie specifică

INFIRMIER (M/G)

- 1.**Manualul infirmierei** – editat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști,Moaşelor și Asistenților Medicali din România- Filiala Călărași;
- 2.**Instrucțiuni comune nr.507/2003** de aplicare a normelor privind organizarea,funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.412/2003;
- 3.**Ordinul nr. 1226/2012** privind aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale;
- 4.**Ordinul nr.1761/2021** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea,dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora,procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc,precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;

TEMATICA

- 1.Manualul infirmierei – editat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști,Moaşelor și Asistenților Medicali din România- Filiala Călărași;
-PRECAUȚIUNI UNIVERSALE : Spălatul mâinilor, Igiena bolnavilor, Igiena alimentației,Infecțiile nosocomiale,Colectarea deșeurilor,Dezbrăcarea și îmbrăcarea bolnavului imobilizat la pat,Alimentația bolnavului.
- 2.Instrucțiuni comune nr.507/2003 de aplicare a normelor privind organizarea,funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.412/2003;
-Articolul 1, Articolul 9
- 3.Ordinul nr. 1226/2012 privind aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale;
- Anexa 1- Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale
- CAP.II- Definiții
- CAP.III- Clasificări

- CAP.VI- Ambalarea deșeurilor medicale
- CAP.VII- Stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activități medicale
- 4.Ordinul nr.1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea,dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora,procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc,precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
 - Anexa nr.1- NORME TEHNICE privind curățarea,dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private
 - Capitolul II- Curățarea
 - Capitolul III- Dezinfecția
 - Anexa nr.3 –Procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor, în funcție de nivelul de risc.

Bibliografie specifică

ÎNGRIJITOR

- 1.**Ordin MS nr.1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale .
- 2.**Ordinul nr.1761/2021** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea,dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora,procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc,precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
- 3.**Hotărârea Guvernului nr.412/2003** pentru aprobarea Normelor privind organizarea,funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-sociale.
- 4.**Legea nr.319/2006** a securității și sănătății în muncă.

TEMATICA

- 1.Ordin MS nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale .
 - Anexa 1- Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale
 - CAP.II- Definiții
 - CAP.III- Clasificări
 - CAP.IV- Ambalarea deșeurilor medicale
 - CAP.VII- Stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activități medicale
- 2.Ordinul nr.1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea,dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora,procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de

risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;

- Anexa nr.3 Procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc.

3. Hotărârea Guvernului nr.412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-socială.

- Anexa nr.1- Art.1, Art.2

4. Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă.

- CAP.IV – Obligațiile lucrătorilor

Calendarul de desfășurare a concursului

Concursul se va organiza conform următorului calendar

- 07.04.2023- data limita pentru depunerea dosarelor- ora 14.00
- 10.04.2023- selecția dosarelor
- 21.04.2023, ora 10.00, la sediul instituției;
- 26.04.2023 , ora 09.00, la sediul instituției.

Termenele în care se pot depune contestații, respectiv afișarea rezultatelor contestațiilor

Contestațiile se depun în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului.

Soluționarea contestațiilor se face în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, iar comunicarea rezultatelor imediat după soluționarea contestațiilor.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării, la sediul Centrului de Asistență Medico-Socială Călărași, situat în mun.Călărași, Strada Progresului, nr.4 bis și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art.35 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită se va afișa la sediul Centrului de Asistență Medico- Socială Călărași și pe site-ul instituției- www.camscalarasi.ro.

Concursul se va susține la sediul Centrului de Asistență Medico-Socială Călărași din Strada Progresului, nr.4 bis.

Relații suplimentare se pot obține de la sediul unității, telefon 0242/311735, persoană de contact: ref.de specialitate –Dulce Florina.

DIRECTOR,
ANTON ANDA - BIANCA



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Anton Anda - Bianca".

Redactat,
Dulce Florina

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Dulce Florina".